# **Use Case : Consulter une commande**

## **I – Description**

Cette fonction permet aux employés de choisir et de consulter une commande au format PDF (format créé dans l’UC Créer une commande fournisseur) depuis ce menu.

## **II – Flot d’évènements**

## *A – Flot de base*

### Les informations nécessaires au bon fonctionnement du cas d’utilisation sont chargées par le système,

### Les informations sont affichées par le système.

### L’utilisateur choisie qu’elle commande il souhaite consulter au format PDF via le bouton exporter.

### Le système affiche les informations nécessaires au bon fonctionnement du cas d’utilisation consulter une commande.

1. L’utilisateur clique sur le logo PDF de la commande qui lui intéresse
2. Le système traite sa demande et ouvre le fichier



## 

## *B – Flots alternatifs*

1. *Le système ne parvient pas à charger les données*

### Les informations nécessaires au bon fonctionnement du cas d’utilisation sont recherchées afin de les charger,

### Le chargement a échoué : les informations ne sont pas disponibles à l’affichage,

### Le système affiche un message d’erreur,

### Le système quitte le flot.

Une image contenant capture d’écran

Description générée automatiquement

## **III – Exigences particulières**

Le bon de commande que l’on souhaite consulter doit être au format PDF.

## **IV– Acteurs concernés**

Ce cas d’utilisation est disponible pour tous les salariés de l’entreprise.